

دستورالعمل اعطای بورس داخل و مأموریت تحصیلی مریبان دانشگاه فنی و حرفه‌ای

مقدمه:

به منظور ارتقای سطح علمی مریبان رسمی تمام وقت دانشگاه، اعطای بورس تحصیلی برای دوره دکتری تخصصی یا سطح ۴ حوزوی داخل، بر اساس ماده ۷۳ «آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی» «آیین نامه اعطای بورس داخل برای ارتقای سطح علمی مریبان دانشگاه‌ها، مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی» به شماره ۴۷۲۸۴ مورخ ۹۳/۰۳/۲۰ این دستورالعمل اجرا می‌شود.

ماده ۱: تعاریف

- ۱-۱. وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- ۱-۲. بورسیه: مریبانی رسمی هستند که به عنوان پذیرفته شدگان نهایی از طرف شورای مرکزی بورس وزارت تأیید می‌شوند.
- ۱-۳. اداره کل: اداره کل بورس و اعزام دانشجویان خارج سازمان امور دانشجویان
- ۱-۴. کمیته: کمیته منتخب شورای مرکزی بورس وزارت
- ۱-۵. دانشگاه: دانشگاه فنی و حرفه‌ای
- ۱-۶. مؤسسه مجری: دانشگاه، پژوهشگاه یا مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی دولتی که به بورسیه پذیرش تحصیل در دوره دکتری می‌دهد.

ماده ۲: اهداف

- ۲-۱. کمک به ارتقای سطح علمی مریبان دانشگاه در چارچوب مأموریت‌های آن
- ۲-۲. کمک به ارتقای کمی و کیفی آموزش‌های عالی فنی و حرفه‌ای و فراهم آوردن زمینه لازم برای آموزش و تربیت دانشجویان دوره‌های مختلف تحصیلی

ماده ۳: شرایط ورود

- ۳-۱. مریبانی دانشگاه با مدرک کارشناسی و کارشناسی ارشد مورد تأیید وزارت که شرایط علمی زیر را دارا باشد.
- فارغ‌التحصیل دوره تمام وقت حضوری با حداقل معدل کارشناسی ۱۵ و کارشناسی ارشد ۱۷ براساس معدل‌های تراز شده.
- هم راستا بودن رشته‌های تحصیلی کارشناسی و کارشناسی ارشد.
- داشتن حداقل ۶۰ درصد امتیاز پژوهشی از ماده ۳ جدول ارتقای اعضای هیأت علمی به دانشجویی با تأیید هیأت ممیزه مؤسسه یا هیأت ممیزه مرکزی.
تبصره: هم‌راستا بودن پذیرش دوره دکتری با مقاطع تحصیلی قبلی به تأیید دانشگاه و اداره کل.
- ۳-۲. حداکثر سن ۴۰ سال در زمان تقاضا.
- ۳-۳. ماندگاری پس از احتساب کلیه مهلت‌های مقرر در ماده ۷۳ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی و فراغت از تحصیل، حداقل به مدت ده سال.
- ۳-۴. تأیید رشته و گرایش تحصیلی مورد درخواست متقاضی توسط دانشگاه و اعلام نیاز به تخصص وی با تأیید هیأت اجرایی جذب دانشگاه.
- ۳-۵. ارائه معرفی نامه از طرف رئیس دانشگاه به انضمام صورتجلسه هیأت اجرایی جذب و نظریه دانشکده / آموزشکده مربوطه
- ۳-۶. کسب امتیاز لازم از مصاحبه علمی انجام شده توسط دانشگاه و اساتید مورد نظر اداره کل.

۷-۳. سپردن وثیقه ملکی به میزان دو برابر حقوق و مزایای دوران مأموریت آموزشی و سایر هزینه‌های برآوردی.

ماده ۴: ایثارگران تابع قوانین و مقررات مربوط به خود خواهند بود.

ماده ۵: مریبان رسمی (قطعی و آزمایشی) که در زمان ابلاغ این دستورالعمل در حال تحصیل در دوره دکتری تخصصی یا سطح ۴ حوزوی می‌باشند، در چارچوب ماده ۷۳ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی و ماده ۳ و ۴ این دستورالعمل قرار می‌گیرند.

ماده ۶: سهمیه دانشگاه

شورای مرکزی بورس در هر سال سهمیه هر یک از مؤسسات را اعلام خواهد کرد. دانشگاه مجاز است در سقف تعیین شده نسبت به معرفی مریبان رسمی (آزمایشی یا قطعی) شاغل به کار خود، در صورت احراز شرایط ماده ۳، ۴ و ۵ این دستورالعمل، برای ادامه تحصیل اقدام کند.

تبصره: در صورتی که تعداد متقاضیان از حد مجاز بیشتر باشد، انتخاب مریبان توسط دانشگاه بر حسب اولویت‌های زیر انجام می‌شود:

مریبان رسمی قطعی، مریبان رسمی آزمایشی، حائزین کسب بالاترین امتیاز پژوهشی از ماده ۳ آیین‌نامه ارتقا و مشمولین ماده ۴.

ماده ۷: نحوه و زمان معرفی

۷-۱. دانشگاه موظف است حداکثر تا آذرماه هر سال نسبت به معرفی مریبان واجد شرایط موضوع مواد ۳، ۴ و ۶ این دستورالعمل به اداره کل اقدام کند.

۷-۲. اداره کل براساس برنامه مشخص نسبت به برگزاری جلسات مصاحبه تا پایان اسفندماه و نسبت به معرفی مریبان به مؤسسات مجری دوره دکتری، حداکثر تا پایان فروردین سال بعد اقدام خواهد کرد.

ماده ۸: پذیرش و نام‌نویسی

۸-۱. بورسیه‌های معرفی شده موظفند نسبت به کسب پذیرش از مؤسسه مجری دوره دکتری اقدام کنند و نتیجه را به اداره کل اطلاع دهند.

تبصره: با توجه به شرایط پذیرش مؤسسه مجری دوره دکتری، اخذ پذیرش بر عهده متقاضی است و اداره کل در این خصوص مسئولیتی ندارد.

۸-۲. فهرست مؤسسات مجری معتبر هر سال توسط اداره کل اعلام و معرفی بورسیه بنابر تشخیص اداره کل به آن مؤسسات حداکثر تا ۳ مؤسسه، انجام خواهد شد.

۸-۳. بورسیه از هر حیث تابع آیین‌نامه‌ها و مقررات آموزشی دوره‌های دکتری خواهد بود.

۸-۴. بورسیه فقط در همان سالی که در مؤسسه مجری پذیرفته شده است حق ثبت نام دارد و ثبت نام برای سنوات بعدی مجاز نیست.

ماده ۹: مأموریت تحصیلی

۹-۱. بورسیه در زمان نام‌نویسی در مؤسسه مجری، پس از کسب موافقت هیأت اجرایی جذب مؤسسه به مدت ۴ سال از مأموریت آموزشی برخوردار خواهد بود و در طول مدت تحصیل حق اشتغال به کار در هیچ یک از مؤسسات و دستگاه‌های دولتی و غیردولتی را نخواهد داشت.

تبصره: در صورتی که بورسیه در حین تحصیل به هر دلیل ناگزیر به استفاده از مرخصی تحصیلی (طبق ضوابط آموزشی مصوب) باشد، می‌تواند در مدت مرخصی تحصیلی در دستگاه متبوع اشتغال یابد. در این حال حکم مأموریت آموزشی به صورت موقت لغو می‌شود و پس از اتمام مرخصی تحصیلی حکم مأموریت بار دیگر برقرار خواهد شد.

۹-۲. انجام حداکثر سه ساعت تدریس در هفته در مؤسسه مجری محل تحصیل بورسیه، با تأیید استاد راهنما بلامانع است.

ماده ۱۰: شهریه تحصیلی

۱۰-۱. شهریه تحصیلی بورسیه‌ها، هر سال توسط شورای مرکزی بورس تعیین خواهد شد.

۱۰-۲. شهریه تحصیلی برای بورسیه‌های دانشگاه از محل ردیف‌های متمرکز، به مؤسسه مجری که بورسیه در آن نام‌نویسی کرده است، پرداخت خواهد شد.

۱۰-۳. چنانچه مؤسسه مجری هزینه‌های بیشتری داشته باشد، مابه‌التفاوت آن با انعقاد قرارداد بین مؤسسه مجری و دانشگاه می‌تواند وفق مقررات از بودجه‌های مؤسسه محل خدمت پرداخت شود.

ماده ۱۱: سایر موارد

۱۱-۱. مؤسسه مجری دوره دکتری می‌تواند حداکثر تا ۱۰٪ ظرفیت هر رشته دکتری خود را اضافه بر ظرفیت تعیین شده طبق مفاد بند ۲-۵ شیوه‌نامه پذیرش و ظرفیت دانشجو در دوره دکتری تخصصی دانشگاه‌ها و مؤسسات عالی و پژوهشی کشور (شماره ۲/۲۴۵۲۳۳ مورخ ۹۲/۱۲/۲۸) اختصاص دهد.

این دستورالعمل مشتمل بر ۱۱ ماده، ۲۷ بند و ۴ تبصره در تاریخ ۱۳۹۶/۱۰/۲۶ به تصویب هیأت رئیسه دانشگاه رسید و از تاریخ ابلاغ به مدت ۴ سال قابل اجرا است و کلیه آیین‌نامه‌ها و مقررات مغایر با آن لغو می‌گردد و در صورت ابهام، تفسیر آن بعهدده دانشگاه و براساس آیین‌نامه‌های جاری وزارت صورت می‌پذیرد.